

MODULO RICHIESTA DI FATTURAZIONE

Inviare scansione firmata via mail a FS Park S.p.A.

amministrazione@fspark.it

PARCHEGGIO DI: _____

NOME E COGNOME O RAGIONE SOCIALE: _____

INDIRIZZO O SEDE LEGALE:

Città _____, Prov. _____

Via/Piazza _____, n° _____ CAP _____

Codice Fiscale o P.IVA _____,

CODICE DESTINATARIO PER FATTURAZIONE ELETTRONICA: _____
(eventualmente allegare QR-Code fornito dall'Agenzia delle Entrate)

email _____ @ _____

PEC _____ @ _____

ESTREMI DOCUMENTO DI PAGAMENTO DA ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE:

Biglietto di uscita/CRO Bonifico/ricevuta da Cassa Automatica/Scontrino da registratore di cassa:

n _____

Data emissione ____/____/____

Importo: € _____, _____ (euro _____/____)

_____, li ____/____/____

FIRMA DEL CLIENTE

- Note:
1. La richiesta di fatturazione deve essere compilata non oltre il momento di effettuazione dell'operazione, ai sensi dell'art. 22 D.P.R. 633/1972 e s.m.i.
 2. La richiesta di fatturazione deve essere trasmessa alla Sede FS Park entro e non oltre la fine del mese solare di effettuazione del pagamento.
 3. La richiesta di fatturazione deve essere compilata in ogni sua parte (in caso di persona fisica dovrà essere indicato il solo Codice Fiscale), e dovranno essere dettagliatamente riportati gli estremi del biglietto di uscita/ricevuta rilasciata dalla Cassa Automatica/scontrino da registratore di cassa di cui dovrà essere allegata copia.
 4. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno utilizzati per: a) esecuzione di obblighi di legge in genere; b) adempimenti derivanti dal contratto di parcheggio; c) gestione di eventuale contenzioso giudiziale o stragiudiziale; d) esigenze di tipo operativo e gestionale di FS Park. I dati personali raccolti saranno trattati con misure organizzative, fisiche e logiche idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza, dai soggetti autorizzati e nominati da FS Park in qualità di Responsabili o di Incaricati del trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e potranno essere comunicati per la gestione delle medesime finalità a soggetti esterni, autonomi titolari autorizzati a trattare i dati in base ad obblighi di legge o contrattuali. Il Responsabile del trattamento dei dati personali raccolti è il responsabile della Struttura Organizzativa Sviluppo Asset e Operations, domiciliato in Roma, Piazza della Croce Rossa n. 1, presso il quale potranno essere esercitati i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679.