

RICHIESTA VETTORE OCCASIONALE TERMINAL BUS DI NAPOLI AFRAGOLA AV

In seguito alla presa visione ed accettazione del PIA del terminal Bus di Napoli Afragola AV, si invia il seguente modulo con i dati riportati:

VETTORE
TIPO SERVIZIO: <input type="checkbox"/> Trasporto Pubblico Locale (TPL) <input type="checkbox"/> Media e Lunga Percorrenza (MLP) <input type="checkbox"/> Entrambi (TPL e MLP) <input type="checkbox"/> Servizi Turistici e occasionali
RAGIONE SOCIALE: _____ P.IVA/ C.F.: _____ CODICE DESTINATARIO (C.D.) per fatturazione elettronica: _____
SEDE LEGALE Nazione: _____ Città: _____ Indirizzo: _____
SEDE OPERATIVA (se diversa dalla Sede Legale) Nazione: _____ Città: _____ Indirizzo: _____

RAPPRESENTANTE LEGALE

In qualità di: _____

Nome: _____

Cognome: _____

Tipo Documento: _____

N° Documento: _____

Data Scadenza: _____

REFERENTE OPERATIVO

In qualità di: _____

Nome: _____

Cognome: _____

Email: _____

Telefono: _____

DATI VEICOLO

Tipo veicolo: _____

Targa: _____

Dispositivo Telepedaggio n.- _____

ORARI

Origine: _____

Data e ora previste di partenza dalla località di origine: _____

Destinazione: _____

Data e ora previste di partenza dalla località di destinazione: _____

Data e ora previste di arrivo a Napoli Afragola AV:

Data e ora previste di partenza da Napoli Afragola AV:

Luogo e Data

Legale Rappresentante

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

1. copia in formato pdf di documento identità del legale rappresentante in corso di validità;
3. copia in formato pdf delle licenze di esercizio delle tratte di MLP (solo per vettori di servizi di MLP);
4. copia in formato pdf delle autorizzazioni all'esercizio di servizi di TPL rilasciate dall'ente concedente (solo per vettori di servizi di TPL);
5. copia in formato pdf delle licenze di noleggio (solo per gli operatori di NOL).
6. copia del presente Modulo in formato pdf firmato in ogni pagina dal legale rappresentante;