

Prospetto Informativo Autostazione – P.I.A.
di
BARI CENTRALE

REV	DATA	DESCRIZIONE	REDAZIONE	VERIFICATO	APPROVATO
A	03/07/2025	Recepimento Nota ART prot. FSPARKA N.0000825/2025	Ciccarelli M.V.	Zampognaro F.	Destro A.
B	23/09/2025	Emissione Esecutiva	Ciccarelli M.V.	Zampognaro F.	Destro A.

1. PREMESSA

Il presente Prospetto Informativo (di seguito "PIA") dell'autostazione di Bari Centrale, gestita da FS Park S.p.A, in un'area di proprietà di FS Sistemi Urbani S.p.A., è redatto in conformità all'allegato A alla delibera n.56 del 30 maggio 2018 emessa dall'Autorità di Regolamentazione dei Trasporti (di seguito "ART") e contiene una completa descrizione delle caratteristiche infrastrutturali dell'autostazione, delle dotazioni, degli spazi e delle condizioni tecnico/economiche per il loro utilizzo da parte dei vettori, nonché delle condizioni di accesso delle PMR.

Ammessi all'utilizzo dell'autostazione sono:

- a) i vettori che prestano servizi automobilistici extraurbani ed interregionali;
- b) i vettori di servizio di trasporto privi di un piano di corse fisso e regolare (servizi turistici ed occasionali);
- c) i vettori di Trasporto Pubblico Locale (di seguito "TPL");
- d) i vettori di Trasporto di media e lunga percorrenza commerciale (di seguito "MLP").

2. DEFINIZIONI

Autostazione: autostazione gestita da FS Park S.p.A., sita in Bari, Via Capruzzi.

ART: Autorità di Regolazione dei Trasporti.

Congestione: situazione di carenza della capacità dell'autostazione di tipo contingente risolvibile attraverso il coordinamento ottimale delle richieste di accesso.

PIA: Prospetto Informativo dell'Autostazione ai sensi della Delibera ART n. 56 /2018 del 30 maggio 2018.

PMR: "la persona la cui mobilità sia ridotta nell'uso del trasporto a causa di una disabilità fisica, sensoriale o locomotoria, permanente o temporanea, disabilità o minorazione, mentale o per qualsiasi altra causa di disabilità, o per ragioni di età, e la cui condizione richieda un'attenzione adeguata e un adattamento alle sue esigenze specifiche del servizio fornito a tutti i passeggeri" (cfr. regolamento UE 181/2011 – art.3, par.1., lett. t).

Saturazione: situazione in cui non è possibile soddisfare adeguatamente le richieste di accesso all'autostazione da parte dei vettori, non risolvibile attraverso il coordinamento ottimale delle richieste di accesso.

Schema di Convenzione: modello documentale predisposto per definire uno strumento contrattuale standardizzato attraverso una struttura di riferimento univoca, idonea a determinare le regole, le procedure, gli obblighi e le relative responsabilità, ai quali le parti devono uniformarsi o sottostare al fine di accedere all'autostazione e/o ai servizi interessati.

Sosta inoperosa: permanenza dell'autobus all'interno della stazione, con relativa occupazione di aree dedicate, di norma per tempi prolungati, per cause non direttamente correlate allo svolgimento del servizio, fuori orario di esercizio e senza movimentazione di passeggeri.

Vettore: "una persona fisica o giuridica, diversa dall'operatore turistico, dall'agente di viaggio o dal venditore di biglietti, che offre servizi (...) di trasporto al pubblico" (cfr. regolamento (UE) 181/2011, art. 3, par. 1. lett. e).

Rivenditore: soggetto -diverso dal Vettore che abbia sottoscritto apposita Convenzione con il Gestore per l'utilizzo del Terminal Bus- abilitato alla vendita di titoli di viaggio di uno o più Vettori.

3. CARATTERISTICHE INFRASTRUTTURALI DELL'AUTOSTAZIONE

Ubicazione

L'autostazione gestita da FS Park S.p.A. e realizzata dalla società Grandi Stazioni Rail S.p.A., è situata nelle immediate vicinanze della stazione di Bari Centrale, al fine di migliorare i servizi di intermodalità e favorire il collegamento con la rete ferroviaria.

L'autostazione dispone di un unico accesso, con ingresso da via Capruzzi.

Negli elaborati allegati sono rappresentati:

1. la planimetria generale (ubicativa rispetto al complesso di stazione e descrittiva, con indicazione pannelli informativi, stalli, viabilità interna veicolare e pedonale, sistemi di accesso e di esodo) (Cfr. **Allegato 1A**);
2. i percorsi dedicati a PRM (Cfr. **Allegato 1B**);
3. i servizi complementari (Cfr. **Allegato 1C**).

È previsto un sistema informatico per l'assegnazione automatica degli stalli ai Vettori (il SIS), previa comunicazione da parte di ciascun Vettore, mediante protocolli informatici di comunicazione evoluti, del programma di arrivi e partenze su base giornaliera con indicazione completa, per ciascuna corsa effettuata associata ad un codice preciso, della targa del mezzo utilizzato per l'espletamento di ciascuna singola corsa.

Il medesimo sistema gestisce i servizi di informazione ai viaggiatori attraverso pannelli a messaggio variabile, che fornisce all'utenza gli orari delle corse in arrivo ed in partenza dall'Autostazione programmati e aggiornati a seguito di comunicazione dei Vettori al Gestore.

È stato attivato un servizio di reperibilità con personale dedicato che svolgerà in loco o da remoto le attività di controllo accesso, controllo sosta, indicazione assegnazione stallo etc.

Spazi disponibili

L'autostazione occupa una superficie complessiva di circa 7.644 m², all'interno dei quali sono disponibili a uso esclusivo dei bus:

- 8 stalli per la sosta inoperosa;
- 1 stallo per lo scarico dei passeggeri per le corse che non prevedono partenze o stazionamento;
- 10 stalli per il carico/scarico dei passeggeri, per le partenze e arrivi + partenze.

Gli stalli destinati allo scarico/ carico dei passeggeri, c.d. sosta breve, sono attigui alle banchine, coperti da pensiline. La sosta dei bus in tali stalli è consentita per un tempo massimo di 15 minuti.

Sono parte integrante dell'infrastruttura i seguenti edifici:

- a) Un edificio dotato di
 - 1) spazio comune con desk per attività di biglietteria comprensiva di servizi igienici dedicati;
 - 2) sala d'attesa;
 - 3) servizi igienici a pagamento rivolti al pubblico;
 - 4) vani tecnici;
 - 5) locale di controllo e gestione accessi, presidiato da un operatore di FS Park;
- b) un edificio a servizio degli autisti dei Vettori, nel settore centrale riservato alle sole soste inoperose, dotati di sala sosta e servizi igienici;

- c) un edificio comprendente locali tecnici.

L'infrastruttura è dotata di un sistema di telecamere a circuito chiuso.

Orari di esercizio e presidio del Terminal Bus

L'area è aperta al pubblico dalle ore 03:45 alle ore 02:00. Il complesso del Terminal Bus è presidiato tutti i giorni dalle ore 06:00 alle ore 22:00, da operatori dedicati che tramite una postazione tecnologica supervisionano il sistema automatizzato di controllo degli accessi del Terminal Bus. Al di fuori delle fasce orarie di presidio l'impianto è gestito da remoto da personale operativo di FS Park S.p.A.

Sistema di controllo accessi

L'ingresso e l'uscita dall'Autostazione avvengono, di regola, mediante sistema automatico di riconoscimento targhe costituito da un'unità locale e da un'unità di pista, posizionate in corrispondenza dei punti da controllare.

L'unità locale controlla i veicoli grazie ad un sistema di rilevamento ottico che, tramite le tecnologie per il riconoscimento delle targhe, è in grado di riconoscere i veicoli autorizzati ad accedere all'Autostazione.

L'unità di pista in/out riconosce invece la presenza di un veicolo ed attiva il sistema di riconoscimento per l'autorizzazione all'accesso. Se l'unità di pista in ingresso riconosce la targa del mezzo appartenente al Vettore, il sistema visualizzerà su un monitor posto in ingresso gli stalli assegnati alla corsa, prevista dal programma di arrivi e partenze, espletata dall'autista. L'autista è tenuto a seguire le indicazioni presenti sul monitor.

Ove il mezzo non venga riconosciuto, la sbarra d'ingresso non si alzerà e sarà onere dell'autista richiedere l'intervento manuale tramite il citofono posizionato in corrispondenza dell'ingresso, ovvero liberare l'accesso.

In prossimità delle barriere di ingresso/ uscita sono installate delle colonnine con dispositivi di riconoscimento delle keycard e/o delle targhe. Tali colonnine sono munite anche di tasto citofonico che consente agli autisti di contattare gli operatori in caso di necessità

Le corse previste nel programma arrivi e partenze sono visualizzate nei pannelli arrivi e partenze dedicati ai passeggeri.

L'accesso automatico al sistema di controllo è riservato ai clienti abituali che hanno attivato la Convenzione con il gestore e ricevuto le keycard per effettuare l'accesso, oppure a coloro che sono stati autorizzati da FS Park ad accedere e hanno comunicato preventivamente le targhe dei veicoli che utilizzeranno.

L'azionamento delle barriere tramite comando da remoto degli operatori che presidiano il varco di ingresso è effettuato per il transito dei vettori occasionali o in caso di guasti/ anomalie degli automatismi

Il Gestore si riserva di utilizzare, in caso di necessità, altre politiche di regolamentazione degli accessi che, preliminarmente all'attivazione, saranno comunicate a tutti gli interessati.

Costituiscono il sistema controllo accessi:

- 1)** il sistema basato su spire elettromagnetiche (o altri sensori) per il rilevamento del passaggio degli autoveicoli nella pista ed il riconoscimento della massa del veicolo (uno in ingresso ed uno in ognuna delle due uscite);
- 2)** la sbarra in ingresso;
- 3)** la sbarra in uscita;

- 4) la colonnina con citofono (in ingresso e per ogni uscita);
- 5) la telecamera con associato un dispositivo di riconoscimento targhe (una in ingresso ed una in ogni uscita);
- 6) il server (denominato unità locale) contenente i dispositivi elettronici di controllo e gestione;

Le spire elettromagnetiche, poste all'ingresso dell'area interessata, al momento del loro attraversamento riconoscono la massa del veicolo ed attivano il sistema di visione per la cattura dell'immagine.

Il sistema di visione effettua una digitalizzazione dell'immagine ed estrae - mediante algoritmi di riconoscimento caratteri (OCR) - il numero di targa e lo confronta con quelli in archivio; in caso di riconoscimento della targa (tra quelle censite nel database differenziato per singola compagnia) viene indicato all'autista il corrispondente stallo.

4. CONDIZIONI DI UTILIZZO DA PARTE DEI VETTORI

Tipologie di accordi commerciali

I vettori interessati possono accedere al Terminal Bus mediante:

1. la stipula di una Convenzione secondo lo schema allegato (**Allegato 2**) e presa visione dell'informativa privacy (**Allegato 2.1**);
2. l'acquisizione di apposita autorizzazione ad accedere occasionalmente a seguito compilazione e presentazione della richiesta di cui all'**Allegato 6**, con pagamento anticipato della sosta oraria secondo le tariffe vigenti.

Stipula di Convenzione

I vettori interessati alla stipula di una Convenzione per l'utilizzo del Terminal Bus possono inviare all'indirizzo mail clientibusiness@fspark.it una manifestazione di interesse specificando il numero di transiti previsti, gli orari programmati e la durata richiesta della convenzione, utilizzando il format di cui all'**Allegato 5**.

La richiesta deve essere corredata della seguente documentazione:

- programma di esercizio, comprensivo dei dati relativi a ogni corsa commerciale (origine, destinazione, orari, frequenza) e dei dati relativi alla sosta prevista dei veicoli nel Terminal (ora di arrivo e partenza)
- copia in formato pdf di documento identità del legale rappresentante in corso di validità;
- copia in formato pdf della visura camerale in corso di validità;
- copia in formato pdf delle licenze di esercizio delle tratte di MLP (solo per vettori di servizi di MLP);
- copia in formato pdf delle autorizzazioni all'esercizio di servizi di TPL rilasciate dall'ente concedente (solo per vettori di servizi di TPL);
- copia in formato pdf delle licenze di noleggio (solo per gli operatori di NOL).
- copia del presente PIA in formato pdf firmato in ogni pagina dal legale rappresentante;
- logo aziendale in formato Jpeg.

A fronte di tale richiesta, FS Park S.p.A. invia, entro 15 giorni lavorativi, una proposta di Convenzione che, se accettata, dovrà essere debitamente accettata dal legale rappresentante del vettore e inviata a FS Park S.p.A. all'indirizzo di cui sopra per stipula.

In seguito alla stipula della Convenzione, FS Park S.p.A. richiederà al vettore l'elenco completo delle targhe e dei dispositivi di telepedaggio dei propri veicoli e fornirà al vettore le Keycard, in numero e tipologia richiesti dal vettore stesso. In caso di danneggiamento o smarrimento delle Keycard, il costo del dispositivo sostitutivo sarà di € 8,20 oltre IVA.

Il pagamento dei corrispettivi da Convenzione è di norma trimestrale posticipato in relazione ai transiti effettuati nel trimestre di riferimento e alle tabelle tariffarie specificate nella Convenzione.

All'attivazione della Convenzione è previsto un deposito cauzionale da parte del vettore, pari al corrispettivo trimestrale stimato in relazione al numero di transiti programmati.

Accesso occasionale

I servizi di trasporto occasionali possono avere accesso al Terminal Bus dopo aver preso contatti con FS Park S.p.A., almeno 24 ore prima del previsto utilizzo, per organizzare con il personale incaricato, comunicando l'elenco delle targhe dei bus che devono accedere.

La richiesta deve essere corredata della seguente documentazione:

- copia in formato pdf di documento identità del legale rappresentante in corso di validità;
- copia in formato pdf delle licenze di esercizio delle tratte di MLP (solo per vettori di servizi di MLP);
- copia in formato pdf delle autorizzazioni all'esercizio di servizi di TPL rilasciate dall'ente concedente (solo per vettori di servizi di TPL);
- copia in formato pdf delle licenze di noleggio (solo per gli operatori di NOL).
- copia del presente PIA in formato pdf firmato in ogni pagina dal legale rappresentante.

In caso di richieste di accesso non presentate nei termini previsti, FS Park si riserva di valutare la possibilità di accettarle o meno, in relazione al grado di occupazione della capacità del Terminal.

I vettori autorizzati, potranno accedere al Terminal Bus previo riconoscimento del veicolo e dell'autista da parte dell'operatore in servizio presso il varco di accesso.

L'operatore, quindi, provvederà a far accedere i veicoli comunicati, registrando l'ingresso nel "Registro eventi anomali del Terminal Bus".

Al momento dell'uscita, l'autista del bus si recherà dall'operatore in servizio, per il calcolo della tariffa in secondo i criteri di cui al successivo punto 5.1 in relazione alla durata della sosta e per effettuare il relativo pagamento, ricevendo regolare ricevuta fiscale. L'operatore provvederà quindi a far uscire il veicolo.

Criteri di allocazione e modalità di utilizzo degli stalli

Sulla base delle richieste di accesso pervenute al Gestore dai Vettori di trasporto ed in considerazione dei relativi programmi di esercizio recepiti nella Convenzione sottoscritta, il Gestore assegnerà gli stalli dal n. 1 al n. 10 a ciascuna corsa in partenza e in arrivo mediante il criterio della schedulazione oraria. Al fine di razionalizzare l'utilizzo dell'area Terminal in base alla tipologia di servizio svolto ed ottimizzare adeguatamente la capacità del sito, gli stalli dal n. 1 al n. 4 saranno assegnati in via prioritaria alle corse di tipo Media-Lunga Percorrenza, mentre gli stalli dal n. 5 al n. 10 saranno assegnati prioritariamente per le corse effettuate dai Vettori che esercitano in regime di Trasporto Pubblico Locale. Il Gestore comunicherà l'assegnazione degli stalli al Vettore, che preliminarmente alla sottoscrizione della relativa Convenzione (come da modello **Allegato 2**) – fornirà a FS Park il programma dettagliato degli orari degli arrivi e delle partenze delle corse.

Ogni variazione del sopra menzionato programma dovrà essere comunicata a FS Park, salvo comprovate emergenze, almeno 3 mesi prima della messa in esercizio delle relative variazioni, al fine di consentire a FS Park l'eventuale nuova assegnazione necessaria.

Casi di rigetto della domanda di accesso al Terminal

Saranno rigettate le richieste di accesso dei vettori con situazione debitorie pendenti nei confronti del gestore per pagamenti scaduti da oltre 30 giorni.

Gestione di situazioni di congestione o saturazione

Eventuali situazioni di congestione o saturazione saranno gestite da FS Park S.p.A. nel rispetto di quanto previsto dalla Misura 3 (punti 3, 4 e 5) della Delibera n. 56/2018 dell'ART.

5. CONDIZIONI ECONOMICHE DI ACCESSO

Al fine di garantire le medesime condizioni di utilizzo per tutti i vettori interessati, in conformità con quanto previsto dalla Misura 4.2 lettera D della Delibera ART n. 56/2018, le condizioni economiche di accesso sono definite sulla base dei costi operativi di esercizio, degli investimenti realizzati per l'attivazione e per garantire l'attuale qualità ed efficienza dei servizi erogati.

Le tariffe sono soggette ad un eventuale adeguamento annuale nel caso di significativi aumenti del tasso di inflazione, nonché ad aggiornamento periodico, in relazione alla variazione dei costi operativi per la gestione del Terminal e ad altri oneri eventualmente definiti nell'ambito della normativa regionale o in caso di necessità correlate a investimenti straordinari non coperti da altri finanziamenti, volti a garantire e migliorare la qualità ed efficienza dei servizi erogati.

L'aggiornamento periodico verrà effettuato dal Gestore ogni cinque anni mediante verifica interna nell'ambito della quale saranno confrontati i ricavi registrati rispetto ai costi operativi e al valore degli ammortamenti degli investimenti sostenuti per l'avvio della gestione dell'Autostazione, verificandone la redditività effettiva che consenta la sostenibilità economica della gestione di tutta l'Autostazione. Nell'ambito della suddetta verifica, nel caso in cui si renda necessario rivedere le tariffe secondo i criteri menzionati, le nuove tariffe saranno comunicate ai Vettori che hanno già sottoscritto apposita convenzione, alla Regione Puglia e alla Città Metropolitana di Bari prima della pubblicazione delle stesse.

Sono ricomprese all'interno di suddette tariffe i servizi e gli oneri accessori che contemplano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i seguenti servizi:

- Pulizia e manutenzione delle aree;
- Safety;
- Servizi igienici per il personale viaggiante del Vettore;
- Area ristoro dedicata al personale viaggiante

Le condizioni economiche di accesso al Terminal variano tra vettori convenzionati per servizio di tipo TPL, vettori convenzionati per servizio di tipo MLP e vettori occasionali.

5.1 Condizioni economiche di accesso per vettori convenzionati di tipo TPL

Sono considerati vettori convenzionati di tipo TPL coloro che effettuano servizio di trasporto pubblico locale regolamentati da Contratti di Servizio con Regione Puglia e Città Metropolitana di Bari.

Fascia oraria dalle 00:00 alle 23:59 – per operazioni di sosta, carico e/o scarico:

- ✓ Permanenza fino ad un massimo di 8 minuti: € 2,00 oltre IVA;
- ✓ Permanenza fino ad un massimo di 20 minuti: € 3,00 oltre IVA;
- ✓ Permanenza fino ad un massimo di 1 ora: € 4,00 oltre IVA;
- ✓ Permanenza fino ad un massimo di 2 ore: € 5,00 oltre IVA;
- ✓ Permanenza superiore a 2 ore: € 21,00 oltre IVA, più € 5,00/ora o frazione successiva, oltre IVA, fino ad un importo massimo di € 60,00 oltre IVA.

5.2 Condizioni economiche di accesso per vettori convenzionati MLP

Sono considerati vettori convenzionati di tipo MLP coloro che effettuano servizi di trasporto di media e lunga percorrenza e di tipo commerciale.

Fascia oraria dalle 00:00 alle 23:59 – per operazioni di sosta, carico e/o scarico:

- ✓ Permanenza fino ad un massimo di 20 minuti: € 6,00 oltre IVA;
- ✓ Permanenza da 21 minuti fino a 60 minuti: € 11,00 oltre IVA;
- ✓ Permanenza superiore ad 1 ora: € 11,00 oltre IVA, più € 5,00/ora o frazione successiva, oltre IVA, fino ad un importo massimo di € 60,00 oltre IVA.

Il pagamento del corrispettivo dovuto viene quantificato trimestralmente sulla base degli effettivi transiti. Al raggiungimento di determinati valori viene applicato uno sconto secondo le fasce di seguito riportate, calcolato sempre su base trimestrale: IMPORTO ANNUALE		SCONTO
DA € 10.001,00	A € 20.000,00	5%
DA € 20.001,00	A € 30.000,00	10%
DA € 30.001,00	A € 40.000,00	12,5%
DA € 40.001,00	A € 50.000,00	17,5%
DA € 50.001,00	A € 100.000,00	20%
DA € 100.001,00	A € 150.000,00	35%

Il pagamento del corrispettivo dovuto viene quantificato trimestralmente sulla base degli effettivi transiti. Al raggiungimento di determinati valori viene applicato uno sconto secondo le fasce di seguito riportate, calcolato sempre su base trimestrale: IMPORTO ANNUALE		SCONTO
DA € 150.001,00	A € 200.000,00	60%
OLTRE € 200.001,00		70%

L'importo dei corrispettivi dovuti sarà effettuato, a cadenza trimestrale, sulla base dei transiti effettivi consuntivati nel trimestre di riferimento.

Il pagamento dell'importo avverrà in rate trimestrali posticipate, mediante bonifico bancario, a 30 giorni dalla data della fattura emessa da FS Park.

5.3 Condizioni economiche di accesso per vettori occasionali

Fascia oraria dalle 00:00 alle 23:59 – per operazioni di sosta, carico e/o scarico:

- ✓ Permanenza fino ad un massimo di 1 ora: € 13,50 IVA inclusa;

Per le ore/ frazioni successive alla prima ora: € 13,50 IVA inclusa, più € 6,50/ora o frazione successiva, IVA inclusa, fino ad un importo massimo di € 80,00 IVA inclusa.

Il pagamento dell'importo dovuto andrà effettuato prima dell'uscita dal Terminal Bus presso il box di controllo degli operatori in servizio presso il varco di accesso.

5.4 Condizioni economiche per lo sfruttamento del locale adibito a biglietteria

I locali biglietteria sono aperti dalle ore 06:00 alle ore 22:00.

In considerazione delle manifestazioni di interesse pervenute da parte dei Vettori e dei Rivenditori, all'interno del locale biglietteria, dotato di n. 9 desk, sono stati assegnati due desk alla società ATS S.r.l. che ha già stipulato opportuni contratti di rivendita coi Vettori interessati a tale servizio.

Il Rivenditore ATS S.r.l. applica le commissioni di servizio esclusivamente ai Vettori senza alcun sovrapprezzo per l'utente/viaggiatore.

Si provvederà ad un aggiornamento del presente PIA nel caso in cui ATS S.r.l. applichi una commissione di servizio all'utente/viaggiatore e/o nel caso in cui vengano assegnati ulteriori desk ad altri Rivenditori che applichino commissione di servizio all'utente/viaggiatore. In tal caso l'ammontare della commissione di servizio sarà reso noto dal Rivenditore mediante apposita informativa esposta nel/i proprio/i desk.

Per altri due desk sono pervenute richieste di assegnazione diretta da parte dei Vettori Itabus e Marinobus, che provvederanno ad utilizzare i suddetti desk oltre che per vendita anche come punto informazioni per i propri servizi di trasporto.

Il Vettore interessato al servizio di Rivendita potrà rivolgersi alla società Rivenditrice o, nel caso in cui non sia interessato ad usufruire di tale servizio, potrà fare richiesta al Gestore per l'utilizzo di un desk per vendita diretta dei titoli di viaggio.

Eventuali ulteriori soggetti interessati potranno trasmettere al gestore la manifestazione d'interesse per l'utilizzo di un desk attrezzato all'interno del locale destinato alle biglietterie.

Resta inteso che più Vettori, singolarmente o in Associazione, potranno condividere uno o più desk, sottoponendo, per approvazione, al gestore la soluzione modificata rispetto allo standard.

Tale soluzione sarà suscettibile di ridefinizione all'esito della ricezione delle richieste da parte degli operatori e della conoscenza delle rispettive esigenze logistiche.

In relazione alle risposte pervenute, i desk possono essere assegnati in maniera non esclusiva e fissa ai vettori applicando il criterio della proporzionalità rispetto ai volumi di traffico. In questo caso, al Vettore/all'Associazione di Vettori, sarà richiesto il pagamento di un canone orario di utilizzo del desk, di € 0,40 (euro zero/40) oltre IVA, a condizione che sia stata sottoscritta regolare Convenzione per l'utilizzo degli stalli dell'Autostazione secondo l'Allegato n. 2. Al Vettore/Associazione di Vettori che abbia fatto richiesta di utilizzo del desk attrezzato secondo tale modalità, è fatto divieto di rivendere titoli di viaggio di Vettori diversi dal soggetto richiedente o, nel caso di Associazione di Vettori, di Vettori non appartenenti all'Associazione costituita per l'utilizzo di uno o più desk (divieto di rivendita per conto di terzi).

Nel caso in cui la richiesta di utilizzo di desk dovesse pervenire dai Rivenditori di titoli di viaggio convenzionati con uno o più Vettori, sarà applicata la tariffa oraria di utilizzo per ciascuna postazione operativa per la vendita dei titoli di viaggio (desk) pari ad € 1,10 (euro uno/10) oltre IVA calcolata sulla base dei costi operativi di esercizio dell'Autostazione.

A dette tariffe si riterranno compresi gli oneri accessori che contemplano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, tra gli altri servizi:

- le pulizie e la manutenzione delle aree;
- la security;
- la safety;
- servizi igienici del personale.

I rapporti con i Vettori e/o Rivenditori saranno regolati nei termini di cui agli schemi di Convenzione allegate (Cfr. **Allegato 3** e **Allegato 4**).

È presente un unico punto vendita convenzionato coi Vettori di trasporto in via Capruzzi n. 244, prospiciente l'Autostazione sita anch'essa in Via Capruzzi, gestito dalla società ATS Viaggi.

5.5 Condizioni economiche per servizi di natura complementare/accessoria e relative condizioni economiche

Presso i servizi di terra del Terminal Bus di Bari Centrale sono disponibili servizi igienici a pagamento al prezzo di € 1,00 ad accesso. Per questo servizio sono previsti accesso automatizzato e pulizie programmate.

Su richiesta è possibile attivare convenzioni specifiche per consentire l'accesso ai servizi igienici da parte del personale delle aziende di trasporto a condizioni agevolate in base alle esigenze.

5.6 Condizioni economiche in lingua inglese:

Le condizioni economiche del presente PIA sono disponibili anche in lingua inglese presso il sito web di FS Park al seguente link:

https://www.fspark.it/content/dam/metropark_nd/reclami-e-segnalazioni/STRUCTURAL%20AND%20ACCESSIBILITY%20CHARACTERISTICS%20OF%20THE%20BUS%20TERMINAL%20AND%20CONDITIONS%20FOR%20SERVICE%20UTILISATION.pdf

6. CONDIZIONI DI ACCESSIBILITÀ FISICA ALL'AUTOSTAZIONE E INFORMAZIONI AL PUBBLICO

I locali e le aree dell'autostazione sono stati progettati e realizzati nel rispetto delle normative vigenti in termini di accessibilità.

È presente presso l'autostazione la segnaletica di indirizzamento con l'indicazione dei servizi presenti nell'area.

I flussi veicolari e pedonali, per quanto possibile, sono stati separati; ove necessario sono stati previsti degli attraversamenti evidenziati con la segnaletica fissa orizzontale e verticale.

Per una visualizzazione dei percorsi si rimanda agli elaborati grafici allegati (**Allegato 1B**). Tali percorsi sono stati pubblicati sul sito internet:

https://www.fspark.it/content/dam/metropark_nd/pia-bari-centrale/Allegato%201B%20percorsi%20PRM.pdf

nonché affissi nelle aree comuni del Terminal e all'interno delle biglietterie.

All'interno dell'autostazione sono stati installati i percorsi LOGES a servizio degli ipovedenti.

Sarà cura del passeggero che dovesse necessitare di assistenza specifica, segnalare, al momento dell'acquisto del titolo di viaggio presso il Vettore, sue eventuali necessità in merito.

Il passeggero richiedente assistenza deve presentarsi agli operatori del locale all'ingresso del Terminal Bus almeno 30' prima dell'orario di partenza del bus.

In considerazione della recente progettazione e realizzazione dell'Autostazione, i percorsi pedonali realizzati sono privi di barriere architettoniche e posti in sede protetta (dove, per sede protetta si intende anche l'attraversamento mediante strisce pedonali), separati dalle sedi stradali carrabili poste in immediata adiacenza mediante balaustre metalliche invalicabili, dotati di percorsi tattili per ipovedenti, ed attrezzati con opportuna segnaletica che accompagni i percorsi e mappe tattili, e ovunque possibile, protetti dalle intemperie mediante pensiline. Per tali ragioni, attesa l'accessibilità fisica in linea con i moderni standard di sicurezza ed in assenza di barriere architettoniche, non è prevista assistenza di personale del Gestore dedicato all'accoglienza e all'assistenza, in aggiunta al personale obbligatorio dei Vettori che dovrà assistere i passeggeri a mobilità ridotta (PRM).

Il personale dei Vettori di trasporto, in base alle richieste pervenute al momento dell'acquisto dei biglietti, è tenuto a prestare la necessaria assistenza affinché il passeggero a mobilità ridotta (PMR) possa individuare e quindi accedere allo stallo di partenza del bus, usufruendo se necessario anche degli spazi e dei locali dell'autostazione.

Il Regolamento Unione Europea N. 181/2011 sul diritto dei passeggeri è consultabile al sito internet

<http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2011:055:0001:0012:IT:PDF>

ed una sintesi è affissa nelle aree comuni del Terminal e all'interno del locale adibito a biglietteria. Nell'ambito di tale sintesi sono altresì indicate le modalità di gestione dei reclami da parte del Gestore pubblicate anche nell'apposita sezione "Reclami" del sito internet del Gestore e raggiungibile al seguente link <https://www.fspark.it/it/info/segnalazioni-e-reclami/segnalazioni-e-reclami-terminal-bus.html>.

Presso il Terminal Bus è presente il personale incaricato da FS Park S.p.A., identificabile tramite gilet ad alta visibilità, che è in grado di fornire assistenza e informazioni alla clientela.

All'interno del locale adibito a biglietteria sarà disponibile una bacheca informativa tramite la quale i clienti dell'Autostazione potranno reperire informazioni appropriate e comprensibili sui diritti ad essi conferiti e dove i Vettori potranno esporre le proprie Condizioni Generali di Trasporto e le modalità per la gestione dei reclami.

7. NORME DI COMPORTAMENTO ALL'INTERNO DELL'AUTOSTAZIONE

Norme di comportamento dei vettori

Tutti i vettori che accedono al Terminal Bus (convenzionati e occasionali) devono rispettare il Regolamento allegato al presente PIA (**Allegato n. 6**) ed esposto all'interno del Terminal stesso e di seguito riportate:

1. è fatto divieto di esporre all'interno del terminal e delle sue pertinenze, gli orari delle autolinee o altre notizie pubblicitarie di qualunque natura ad esse relative, salvo diversi accordi;
2. è vietata la pulizia (interna ed esterna) degli autobus negli stalli dedicati al transito ed alla sosta inoperosa;
3. è vietato l'uso dei cestini di cui è dotata l'autostazione per lo scarico dei rifiuti raccolti nel bus, in quanto essi sono ad esclusivo uso di passeggeri e utenti per la raccolta di rifiuti di piccole dimensioni;
4. gli autobus che siano impossibilitati al movimento (per guasti meccanici o altri motivi) devono essere spostati, a cura e spese del Vettore, al di fuori del terminal nel più breve tempo possibile; Il Gestore si riserva la facoltà di provvedere allo sgombero con imputazione dei costi al Vettore stesso.
5. i Vettori sono responsabili dei danni eventualmente arrecati dai propri autobus o conducenti al terminal, ai suoi impianti, nonché alle persone e/o cose presenti all'interno dell'area;
6. i Vettori sono tenuti a informare i propri passeggeri sull'obbligo di rivolgersi direttamente al Vettore in caso di sinistro;
7. il gestore non risponde dei danni arrecati da terzi ai veicoli in sosta od in transito nel terminal;
8. durante l'attività di fermata per salita o discesa passeggeri e durante la sosta inoperosa il motore dei veicoli deve rimanere spento;
9. non è consentito l'accesso nell'autostazione ad autobus che siano dotati di carrelli appendice;
10. è vietato l'uso di avvisatori acustici se non in caso di emergenza.

8. Penali

Il Vettore rimane interamente responsabile delle condizioni di fruizione del servizio da parte dei suoi aventi causa, assicurando in particolare che detti soggetti usufruiscano del servizio nei limiti delle condizioni dettate dal presente PIA e dalla Convenzione sottoscritta con FS Park ed utilizzino esclusivamente gli stalli autorizzati. Resta inteso che FS Park non risponderà in alcun caso dell'indebita utilizzazione da parte di terzi degli stalli

assegnati né tantomeno garantirà la disponibilità temporanea di stalli liberi, ove siano già occupati gli stalli assegnati.

Resta inteso che FS Park segnalerà le non conformità eventualmente rilevate.

A tal fine, FS Park potrà provvedere ad accertare l'eventuale occupazione di stalli diversi o ulteriori rispetto a quelli assegnati mediante rilievo fotografico o video.

Ove venisse riscontrata la presenza di un veicolo in sosta in uno stallo diverso rispetto a quello assegnato, il Vettore dovrà corrispondere una penale pari ad € 25,00 (euro venticinque/00), salvo il maggior danno, per ogni 15 minuti, o frazioni di 15 minuti, di sosta in stallo differente da quello previsto.

Ove invece venisse riscontrata la presenza di veicoli -aggiuntivi rispetto a quelli autorizzati nella fascia oraria di riferimento- in sosta in stalli ulteriori rispetto a quelli assegnati, il Vettore dovrà corrispondere una penale pari ad € 100,00 (euro cento/00), salvo il maggior danno, per ogni 15 minuti, o frazioni di 15 minuti, di sosta in stallo ulteriore rispetto a quello assegnato.

Ove venisse riscontrata la sosta da parte del Vettore negli stalli destinati al carico e scarico dei passeggeri per un periodo superiore ai 15 minuti per singola operazione di carico/scarico, il Vettore dovrà corrispondere una penale pari ad € 25,00 (euro venticinque/00), salvo il maggior danno, per ogni 15 minuti, o frazioni di 15 minuti, di sosta ulteriore ai 15 minuti consentiti. Analogamente nel caso venisse riscontrata l'utilizzo da parte del Vettore degli stalli destinati alla sosta inoperosa per operazioni di carico e scarico passeggeri, il Vettore dovrà corrispondere una penale pari ad € 100,00 (euro cento/00), salvo il maggior danno, per ogni 15 minuti, o frazioni di 15 minuti, di utilizzo non conforme.

Le violazioni e la conseguente applicazione delle penali sarà comunicata da FS Park S.p.A. a mezzo posta elettronica. La somma dovuta a titolo di penale dovrà essere corrisposta dal vettore entro 20 giorni naturali consecutivi.

FS Park S.p.A. si riserva sin d'ora la facoltà di rivalersi direttamente sul deposito cauzionale.

In caso si riscontrasse l'applicazione di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale, FS Park S.p.A. si riserva di risolvere la Convenzione ex art. 1456 c.c. nonché di addebitare l'eventuale maggior danno.

9. Norme di comportamento degli utenti

I marciapiedi del terminal sono riservati ai viaggiatori ed agli eventuali accompagnatori, i quali all'interno dell'area sono tenuti a circolare esclusivamente negli spazi dedicati, ad avvalersi degli appositi passaggi pedonali e a rispettare rigorosamente la segnaletica (orizzontale, verticale ed eventualmente manuale).

È espressamente previsto che:

1. FS Park S.p.A. non risponde dei danni (anche in caso di sinistri occorsi con vettori) o furti arrecati da terzi a persone, cose e/o veicoli in sosta od in transito all'interno del terminal;
2. è vietato lasciare incustoditi i propri bagagli; pertanto, in nessun caso FS Park S.p.A. dovrà rispondere di eventuali furti e danneggiamenti;
3. è vietato attraversare le corsie di transito autobus se non attraverso gli attraversamenti pedonali;
4. all'interno del terminal è vietato svolgere riunioni e assemblee, nonché promuovere o svolgere attività commerciali, religiose o ricreative, salvo preventiva autorizzazione scritta di FS Park S.p.A. comunicata alle Forze dell'Ordine;
5. è espressamente vietata ogni attività di vendita ambulante di qualunque tipo o forma, salvo preventiva autorizzazione scritta di FS Park S.p.A. comunicata alle Forze dell'Ordine e al Comune di Bari;

6. è fatto divieto di esporre, installare e distribuire avvisi, insegne, cartelloni di pubblicità, di propaganda e simili, di qualsiasi foggia e dimensione, salvo preventiva autorizzazione scritta di FS Park S.p.A. che ha facoltà di disporre la rimozione dei mezzi pubblicitari abusivi a spese dei trasgressori;
7. è vietato arrecare fastidio agli altri utenti del terminal;
8. è vietato assumere comportamenti o abbigliamenti che minino il pubblico decoro dell'autostazione.

10. PUBBLICAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PIA

Il PIA è reso disponibile da FS Park S.p.A. all'interno del proprio sito internet www.fspark.it.

FS Park S.p.A. garantisce la verifica periodica della permanenza delle condizioni di accesso e di funzionalità dell'autostazione definite nel PIA.

Le condizioni di utilizzo dell'autostazione definite nel PIA sono soggette alla verifica periodica annuale da parte di FS Park S.p.A., al fine di accertare l'adeguatezza della offerta alla richiesta di capacità, anche prospettica, dei vettori ed identificare le eventuali variazioni necessarie al perseguimento degli obiettivi che garantiscono condizioni di accesso eque ed il rispetto dei diritti dei passeggeri.

Il PIA, documento di riferimento essenziale per la regolazione dell'accesso all'autostazione e la definizione delle relative condizioni tecnico/economiche di utilizzo da parte dei vettori, è stato trasmesso nella presente revisione A all'Autorità di Regolazione dei Trasporti ed al Comune di Bari.

ALLEGATI

- **Allegato 1A** Planimetria dell'Autostazione
- **Allegato 1B** Planimetria percorsi PMR
- **Allegato 1C** Planimetria servizi complementari
- **Allegato 2** Schema di Convenzione per l'utilizzo dell'Autostazione
- **Allegato 2.1** Informativa Privacy
- **Allegato 3** Schema convenzione di utilizzo biglietteria – Vettori
- **Allegato 4** Schema convenzione di utilizzo biglietteria – Rivenditori
- **Allegato 5** Manifestazione di interesse stipula Convenzione
- **Allegato 6** Richiesta accesso Vettore occasionale
- **Allegato 7** Regolamento